

シラバス参照

④ 科目名/Subject	多文化PBL
④ 曜日・講時・教室/Day/Period/Place	後期 火曜日 3講時 川北キャンパスA402
④ 科目群/Categories	全学教育科目先進科目-国際教育
④ 単位数/Credit(s)	2
④ 対象学部/Object	全
④ 担当教員(所属) /Instructor (Position)	小嶋 緑 所属:高度教養教育・学生支援機構
④ 開講期/Term	2/4/6/8セメスター
④ 科目ナンバリング /Course Numbering	ZAC-GLB807E
④ 使用言語 /Language Used in Course	英語
④ 備考 /Notes	

④ 授業題目 /Class Subject	【国際共修】Exploring Miyagi Local Companies through Interviews (English)～宮城の地元企業へのインタビューを通して、地方企業の魅力を探る 多文化PBL(英語)
④ 授業の目的と概要 /Object and Summary of Class	In this course, students will be provided with opportunities to do research on Japanese companies in the local community, conduct interviews with employees, and gain deeper insights into the Japanese business community. Findings of the field research will be summarized in the form of on-line articles and will be made available to the local community. This class incorporates intercultural co-learning methods where students from different backgrounds will collaborate on the projects. この授業では、留学生と日本人学生が共に地元を支える地元中小企業経営者にインタビューを行い、企業の魅力まとめて伝える取材型の授業である。インタビュー後は宮城県内の企業を紹介する県内企業就職情報記事を作成し、地元企業や宮城で働くことの魅力を伝えること目的としています。本授業は、留学生と国内の学生が共に学び、地元企業に取材を行う形式をとる国際共修授業で英語を主要言語とする。
④ 学修の到達目標 /Goal of Study	After completion of this course, students will be able to: - use intercultural communication skills to work with people from diverse cultural backgrounds. - acquire basic knowledge about Miyagi local companies through interviews, and obtain skills to gather information and present effectively. 1) 異文化コミュニケーションスキルを用い、文化背景が異なる人々と協働することができる 2) インタビューを通して宮城県内企業について十分理解し、インタビューで得た情報をまとめ、説得力のある魅力的な発表をすることができる
④ 授業内容・方法と進捗予定 /Contents and Progress Schedule of the Class	This course consists of three components: (1) lectures and workshop (online), (2) group work (online), and (3) on-site fieldwork or online interviews. Basically, the course uses the Tuesday 3rd period and will occasionally run overtime into lunch period. Sessions 7 and 9 are assigned for fieldwork interviewing without class time. Though students are required to set a time for interviews, the actual interview times will depend on the businesses' schedules. Students will gain basic knowledge of Miyagi local business environments and interviewing skills in the first half of the course. Then students will work on a group project in the latter half of the course through interviewing local companies, discussion sessions, and the final presentation. Lectures and discussions will be conducted mainly in English. Japanese may be used during interview sessions; however, an assistant will be provided. The schedule is subject to change. 1. Introduction (Syllabus Review) / Team building activity 2. Lecture (1) Understanding Miyagi local business environment 3. Lecture (2) Understanding Miyagi local business environment 4. Workshop Interview methods / Choosing target local companies 5. Group work (1) Interview preparation / Interim presentation preparation 6. Group work (2) Presenting research on target local companies / Interim presentation 7. Fieldwork (1) Interviewing target local companies 8. Group work (3) Company information booklet preparation 9. Fieldwork (2) Interviewing target local companies 10. Group work (4) Company information booklet preparation 11. Group work (5) Finalizing company information booklet 12. Final Presentation preparation (1) 13. Final Presentation preparation (2) 14/15. Final presentation / Reflection / Class wrap-up (2 consecutive sessions: Date/Time TBD) この授業は(1) 講義・ワークショップ(オンライン) (2) グループワーク(オンライン) (3) 現地取材またはリモート取材で構成される。火曜3限の授業時間を基本とするが、Session 7, 9 の企業取材日には授業時間を超える可能性がある。インタビューを実施する企業によっては授業時間外で行う可能性がある。 学期前半は地元中小企業の現状を知り、取材スキルについて学ぶ。学期後半では留学生と日本人学生で協働し、インタビュー、ディスカッション、最終発表を行う。授業は英語を主言語として行うが、必要に応じて言語サポートを行う。スケジュールは変更の可能性あり。 【IMPORTANT】 ※ First online meeting is October 4th. ※ This course is an online course, a combination of synchronous class and asynchronous class using Zoom software.

	<p>※ The synchronous class will be held on Tuesday at 13:00~14:30 (JST). Some sessions will be asynchronous classes. ※ Lectures and discussions are delivered mostly in English. ※ There is a possibility of conducting an onsite interview if possible. We will provide an alternative option for international students.</p> <p>Before your first online meeting The first online meeting will be held via "Zoom". Please see the instruction below. https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/206618765-Zoom-video-tutorials Test your microphone, speaker (or headset), and webcam on your computer. Schedule a practice meeting with a willing participant to help you become more familiar with the application.</p> <p>注意点 ※初回のリアルタイム型授業は10月4日(火)です。 ※この授業はリアルタイム型、オンデマンド型のオンライン授業形態で、授業配信はZoomを使用します。 ※リアルタイム型授業は火曜日13:00~14:30に実施されます。オンデマンド型授業を数回予定しております。 ※授業やディスカッションは主として英語で行いますが、必要に応じて日本語で補助します。 ※基本的にはオンライン授業を予定していますが、対面授業・現地取材を行う可能性もあります。</p> <p>初回のリアルタイム型授業は、「Zoom」を使います。 インストラクションを確認しておきましょう。 https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/206618765-Zoom-video-tutorials スピーカーやマイク、カメラ等をテストしておきましょう。</p>
成績評価方法 /Evaluation Method	<p>Students will be assessed and graded based on active participation (20%), reflective journals/company article / final report (60%), and presentations (interim presentation and final presentation 20%).</p> <p>評価方法 授業への積極的な参加(20%)、振り返りレポート、就職情報記事、最終レポート(60%)、中間発表、最終発表(20%)によって成績評価を行います。</p>
教科書および参考書 /Textbook and References	
関連URL /URL	<p>Company information booklet from previous years. http://zoom-miyagi.pref.miyagi.jp/</p>
授業時間外学修 /Preparation and Review	<p>Students will work on the project with group members before and after each interview. Since this course is an online course, prepare your computer in advance.</p>
実務・実践的授業 /Practical business ※○は、実務・実践的授業であることを示す。 /Note: "○" Indicates the practical business	
授業へのパソコン持ち込み【必要/不要】 /Students must bring their own computers to class [Yes / No]	必要
連絡先(メールアドレス等) ※Emailは@の置き換えに注意 /Contact (Email, etc.)	<p>Midori Kojima (E-mail: midori.kojima.e8@tohoku.ac.jp) Kurando Takahashi (E-mail: k.takahashi@miyax.jp) (change © to @)</p>
その他 /In Addition	<p>この授業は東北大学グローバルリーダー育成プログラム「TGLプログラム」のTGLポイント対象科目です。(③ 行動力養成サブプログラム: 2ポイント) 東北大学グローバルリーダー育成プログラム(TGLプログラム) http://www.insc.tohoku.ac.jp/japanese/global/about/</p>
更新日付 /Last Update	2022/10/05 18:04

1単位の授業科目は、45時間の学修を必要とする内容をもって構成することを標準としています。1単位の修得に必要な学修時間の目安は、「講義・演習」については15～30時間に授業および授業時間外学修(予習・復習など)30～15時間、「実験・実習及び実技」については30～45時間の授業および授業時間外学修(予習・復習など)15～0時間です。

One-credit courses require 45 hours of study. In lecture and exercise-based classes, one credit consists of 15-30 hours of class time and 30-15 hours of preparation and review outside of class. In laboratory, practical skill classes, one credit consists of 30-45 hours of class time and 15-0 hours of preparation and review outside of class.

