

■ISTU 受講申請

ISTU 利用の手続き上、受講申請は、5月25日(金)17:00までに行ってください。

受講申請後、翌日(平日のみ*)から申込書類のダウンロード・作成・提出をすることができます。

*5月25日(金)に受講申請した場合は、翌日5月26日(土)から申込書類のダウンロード・作成・提出をすることができます。

■質問・相談

ISTU の利用方法やスキャンデータの作成方法、PDF データの作成方法等、パソコン操作に関する質問がある場合は、マルチメディア教育研究棟(川内北キャンパス)ICL 演習室のテクニカルアシスタントの方に相談してください。詳しくは、ICL 演習室の以下ウェブサイトを参照してください。

(<http://www.cite.tohoku.ac.jp/calender.html>)

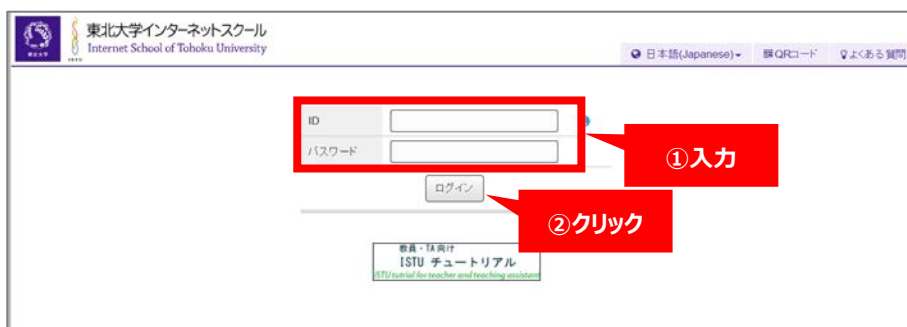
I. 受講申請

1. ISTU のホームページ(<https://istu3g.dc.tohoku.ac.jp/istu3g/Auth/login>) 上部の『受講』ボタンをクリックします。



2. 【ログイン画面】が表示されます。

学籍番号 ID とパスワードを入力し、『ログイン』ボタンをクリックします。



※ 学外からのアクセスの場合は、事前にセキュアバースプロキシ(SRP)による認証が必要です。

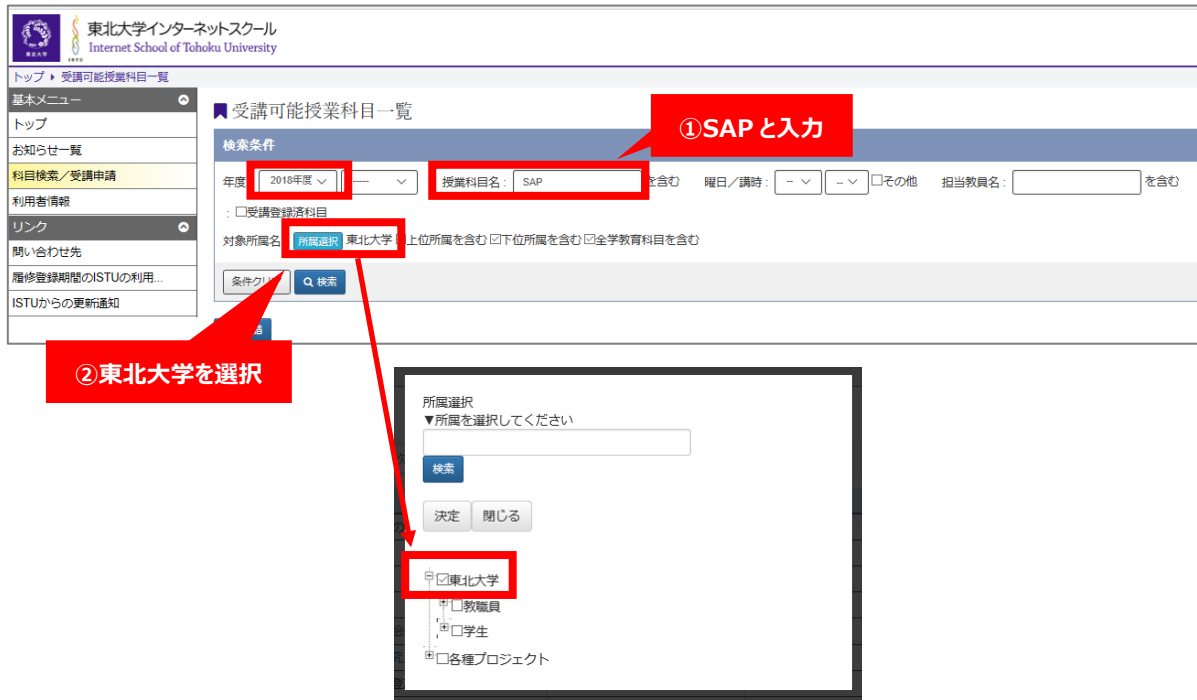
認証方法は、以下ウェブサイトを参照してください。

http://www.dc.tohoku.ac.jp/guide/SRP/index_SRP.html

3. 【トップ画面】が表示されます。基本メニューの『科目検索／受講申請』ボタンをクリックします。



4. 『授業科目名』欄に「SAP」と入力し、対象所属名『東北大学』を選択し、検索ボタンをクリックします。



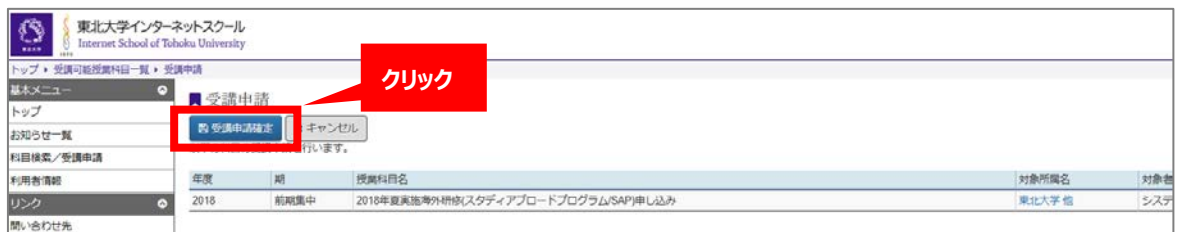
- ※ 年度が『2018 年度』となっていることを確認してください。
- ※ 対象所属名は所属学部が初期設定されています。
必ず『東北大学』に変更してください。

5. 『2018 年夏実施海外研修(スタディアブロードプログラム/SAP)申し込み』に✓を入れ、『受講申請』ボタンをクリックします。



6. 『受講申請確定』ボタンをクリックし、受講申請は完了となります。

受講申請完了後、翌日(平日のみ)から書類のダウンロード・提出が可能になります。



II. 申請書類ダウンロード

7. 申込書類様式をダウンロードし、提出書類の準備をします。トップページに戻り、『2018 年夏実施海外研修(スタディアブロードプログラム/SAP)申し込み』をクリックします。

トップ

基本メニュー

トップ

お知らせ一覧

科目検索/受講申請

利用者情報

学習メニュー

教材一覧

科目からのお知らせ

科目情報

リンク

問い合わせ先

履修登録期間のISTUの利用...

ISTUからの更新通知

お知らせ

| 件名 | 提示者 | 公開時期 |
|--------------------------|---------------------------|-----------------------|
| New 3月19日(月)のシステム停止のお知らせ | システム管理者 | 2018/03/14-2018/04/15 |
| New ISTUの使い方の講習会について | システム管理者 | 2018/03/05-2018/04/02 |
| New オール(ニー)で学ぶ実践英語について | 2018年夏SAP: オール(ニー)で学ぶ実践英語 | 2018/02/08 |

非表示のお知らせはありません。

受講科目 ※現 semester (クォーター) のみ

月

火

水

木

金

土

日

その他 【29年度ライセンス用】平成29年度臨床研究推進センター(随時アワード)
 個人情報保護教育 s (任意受講)
 福祉施設マネジメントに関するセミナー
 2017年度SAP: FTU
 オール(ニー)で学ぶ (2017年度)
 2018年夏SAP: オール(ニー)で学ぶ実践英語
 2018年夏実施海外研修(スタディアブロードプログラム/SAP)申し込み

クリック

トップ ▶ 2018年夏実施海外研修(スタデ...

基本メニュー

トップ

お知らせ一覧

科目検索/受講申請

利用者情報

学習メニュー

教材一覧

科目からのお知らせ

科目情報

リンク

問い合わせ先

履修登録期間のISTUの利用...

ISTUからの更新通知

教材一覧

授業科目名 2018年夏実施海外研修(スタディアブロードプログラム/SAP)申し込み

教材種別: ---

タイトル ⓘ

共通教材

📄 募集要項・Q&A・申込書類様式

📄 2018年夏SAP応募書類の提出

収録動画

クリック

8. 『募集要項』、『Q&A』のダウンロードボタンをクリックし、ファイルを開き、よく読んでください。

トップ ▶ 2018年夏実施海外研修(スタデ... ▶ 配布資料

基本メニュー

トップ

お知らせ一覧

科目検索/受講申請

利用者情報

学習メニュー

教材一覧

科目からのお知らせ

科目情報

リンク

問い合わせ先

履修登録期間のISTUの利用...

ISTUからの更新通知

配布資料

授業科目名 2018年夏実施海外研修(スタディアブロードプログラム/SAP)申し込み

授業名 共通教材

📄 募集要項・Q&A・申込書類様式

公開期間 2018/03/19 - 2019/02/05

状態 未参照

| 番号 | 資料名 | 操作日時 |
|----|---------|--------|
| 1 | 募集要項 | ダウンロード |
| 2 | Q&A | ダウンロード |
| 3 | プログラム一覧 | ダウンロード |
| 4 | ポスター | ダウンロード |

クリック→ファイルを開く→よく読む

III. 申請書類の作成

9. 参加を希望するプログラムが決定したら、『応募用紙 1』のダウンロードボタンをクリックし、ファイルを開き、全ての項目に記入し、パソコンに保存します。

| 番号 | 資料名 | 操作日時 | 参照 |
|----|---------|--------|----|
| 1 | 募集要項 | ダウンロード | |
| 2 | Q&A | ダウンロード | |
| 3 | プログラム一覧 | ダウンロード | |
| 4 | ポスター | ダウンロード | |
| 5 | 応募用紙1 | ダウンロード | |
| 6 | 応募用紙2 | ダウンロード | |
| 7 | 誓約書(和文) | ダウンロード | |
| 8 | 誓約書(英文) | ダウンロード | |

クリック

↓

ファイルを開く

全ての項目に記入し、パソコンに保存

※ 左右にスクロールし、全項目に正確に記入すること。

※ ファイル形式は変えず、必ず Excel で提出すること。

10. 『応募用紙 2』のダウンロードボタンをクリックし、ファイルを開き、記入し、パソコンに保存します。

| 番号 | 資料名 | 操作日時 | 参照 |
|----|---------|--------|----|
| 1 | 募集要項 | ダウンロード | |
| 2 | Q&A | ダウンロード | |
| 3 | プログラム一覧 | ダウンロード | |
| 4 | ポスター | ダウンロード | |
| 5 | 応募用紙1 | ダウンロード | |
| 6 | 応募用紙2 | ダウンロード | |
| 7 | 誓約書(和文) | ダウンロード | |
| 8 | 誓約書(英文) | ダウンロード | |

クリック

↓

ファイルを開く

パソコンで入力し、保存

※ ISTU に提出時は、Excel の文書名を「学籍番号_氏名(ローマ字)」にして提出してください。

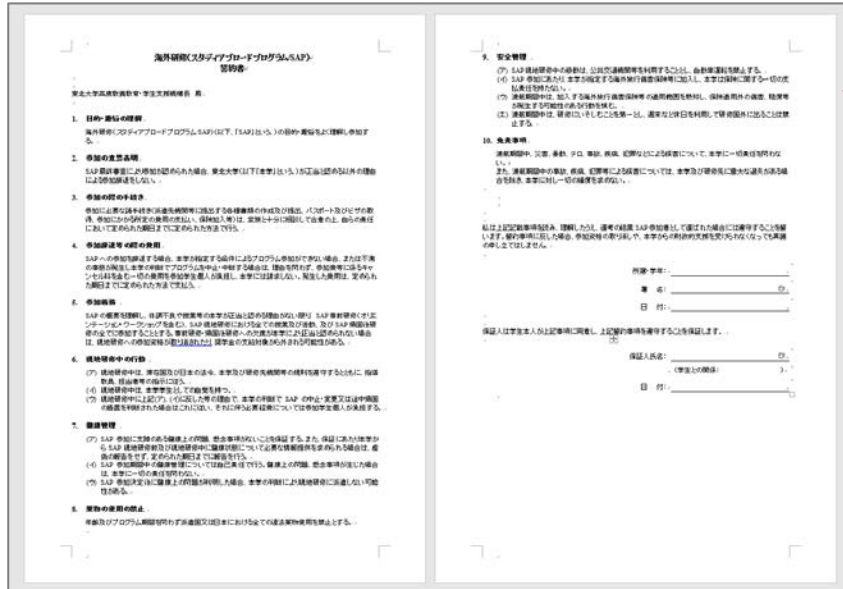
例：B6AB1234_TOHOKU TARO
「_」の出し方→Shift を押しながら、ひらがなの「ろ」が書かれたキーを押す。

11. 『誓約書』のダウンロードボタンをクリックし、ファイルを印刷します。誓約書の内容をよく読み署名をします。本人および保護者の署名が揃ったらスキャンし、パソコンに保存します(PDF)。

| 番号 | 資料名 | 操作日時 | 参照 |
|----|---------|------------------------|----|
| 1 | 募集要項 | ダウンロード | |
| 2 | Q&A | ダウンロード | |
| 3 | プログラム一覧 | ダウンロード | |
| 4 | ポスター | ダウンロード | |
| 5 | 応募用紙1 | ダウンロード | |
| 6 | 応募用紙2 | ダウンロード | |
| 7 | 誓約書(和文) | ダウンロード | |
| 8 | 誓約書(英文) | ダウンロード | |

クリック

ファイルを開く



本人と保護者署名済みの誓約書をスキャンし、保存

IV. 申請書類の提出

留意事項

- ✓ 応募用紙 1: ファイル形式は変更せず、必ず Excel ファイルで提出してください。
- ✓ 応募用紙 2: 文書名は『学籍番号_氏名(ローマ字)』にしてください。(例: B6AB1234_TOHOKU TARO)
- ✓ 応募用紙 2: ファイル形式は変更せず、必ず Excel ファイルで提出してください。
- ✓ パスポートまたは受理票のコピー: パスポートコピーはカラーで提出してください。ファイル名はパスポートに書かれた『ローマ字氏名』にしてください。(例: 東北太郎→TOHOKU_TARO)

12. 申し込み書類の準備ができたなら、ファイルをアップロードし、提出します。教材一覧のページに戻り、『2018年夏SAP応募書類の提出』をクリックします。

トップ ▶ 2018年夏実施海外研修ステダ...

基本メニュー

トップ

お知らせ一覧

科目検索/受講申請

利用者情報

学習メニュー

教材一覧

科目からのお知らせ

科目情報

リンク

問い合わせ先

履修登録期間のISTUの利用...

ISTUからの更新通知

教材一覧

授業科目名 2018年夏実施海外研修(スタディアブロードプログラム/SAP)申し込み

教材種別:

タイトル **i**

共通教材

募集要項・Q&A・申込書類様式

2018年夏SAP応募書類の提出

収録動画

クリック

13. 『提出ファイル』の『参照』ボタンをクリックし、ダイアログボックスからファイルを選択し、『開く』ボタンをクリックします。ファイルを選択、読み込みをします。画面上下の『提出』ボタンをクリックして提出が完了となります。

※ 外国籍学生で、在留許可が「永住」の学生は、在留許可が「永住」であることがわかる書類（在留カード等の写し）をパスポートの顔写真ページの写しと

(4) 誓約書【PDF】
 ISTUから「誓約書(和文)」をダウンロードし、印刷したものに、直筆で署名・押印してください。保護者による署名・押印も必要です。応募者本人（学生）と保護者の双方
 ※ 外国籍学生等で、保護者が日本国外に居住している場合であっても、誓約書には保護者の直筆の署名が必要となります。保護者が和文の誓約書を理解することが難しい場合
 ※ 誓約書の原本は、参加候補者として決定後に、第1回事前研修で提出してください。

提出ファイル
 (制限容量:30.0MB) ダウンロード1

| | |
|---|----------------------|
| 1 | <input type="text"/> |
| 2 | <input type="text"/> |
| 3 | <input type="text"/> |
| 4 | <input type="text"/> |
| 5 | <input type="text"/> |

提出ファイル (制限容量:30.0MB)

① クリック

ファイル選択・削除

提出

ファイルをドロップ または「ファイルを選択」ボタンで
 選択して 「ファイル読み込」ボタンをクリックしてください。登録可能ファイル数 5ファイルまで

| ファイル名 | ステータス | サイズ | 削除 |
|------------------------------------|-------|--------|----|
| 2018 Summer_Application Form 1.pdf | 100% | 433 KB | ✕ |
| B6AB123_TOHOKU TARO.pdf | 100% | 384 KB | ✕ |
| TOHOKU TARO.pdf | 100% | 384 KB | ✕ |
| Oath_Japanese.pdf | 100% | 384 KB | ✕ |

→ ファイルを選択 → ファイル読み込 → 閉じる

ファイルを選択（一度に最大 5 ファイルが選択可能）

→ **ファイル読み込** → **閉じる**

※ 外国籍学生で、在留許可が「永住」の学生は、在留許可が「永住」であることがわかる書類（在留カード等の写し）をパスポートの顔写真ページの写しとともに提出して

(4) 誓約書【PDF】
 ISTUから「誓約書(和文)」をダウンロードし、印刷したものに、直筆で署名・押印してください。保護者による署名・押印も必要です。応募者本人（学生）と保護者の双方
 ※ 外国籍学生等で、保護者が日本国外に居住している場合であっても、誓約書には保護者の直筆の署名が必要となります。保護者が和文の誓約書を理解することが難しい場合
 ※ 誓約書の原本は、参加候補者として決定後に、第1回事前研修で提出してください。

提出ファイル
 (制限容量:30.0MB) ダウンロード1

| | | |
|---|------------------------------------|--------|
| 1 | 2018 Summer_Application Form 1.pdf | 433 KB |
| 2 | B6AB123_TOHOKU TARO.pdf | 384 KB |
| 3 | TOHOKU TARO.pdf | 384 KB |
| 4 | Oath_Japanese.pdf | 384 KB |
| 5 | | |

提出ファイル (制限容量:30.0MB)

② 読み込ファイルが表示されます。
 ファイルが表示されていない場合は、再度ファイルを読み込んでください

提出

②『提出』ボタンをクリックして提出完了

一度提出した申込書類を差し替えたい場合は、『ファイル選択・解除』ボタンをクリックし、削除した上で別ファイルをアップロードすることができます。提出物の差し替えは、提出期日(5月27日(日))までであれば、何度でも可能です。